



**Общество с ограниченной ответственностью
«Электросетьсервис»
ООО «ЭЛЕКТРОСЕТЬСЕРВИС»**

653000, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Космонавта Волынова, д. 15
ОГРН 1124223001440, ИНН 4223057103, КПП 422301001,
www.elsetservice.ru, e-mail: elsetservis@inbox.ru, тел. 8-3846-61-33-34

УТВЕРЖДЕНО
Решением
единственного участника
от «25» января 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках ООО «Электросетьсервис»

*(с изменениями от 25.01.2021 года,
утвержденными Решением единственного участника ООО «Электросетьсервис»)*

*(разработано в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг
отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г. №223-ФЗ)*

г. Прокопьевск
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Предмет, объект регулирования, область применения, цели и принципы регулирования.....	3
2. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности.....	5
3. Основные положения закупки товаров, работ, услуг	5
4. Информационное обеспечение закупок	11
5. Реестр недобросовестных поставщиков.....	16
6. Порядок осуществления конкурентной закупки.....	17
7. Конкурентная закупка в электронной форме.....	23
8. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.....	25
9. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом	32
10. Способы закупок	32
11. Условия выбора способа закупок.....	34
12. Порядок проведения конкурса	38
13. Порядок проведения аукциона.....	45
14. Порядок проведения запроса предложений	47
15. Порядок проведения запроса котировок	51
16. Порядок проведения отбора поставщика (исполнителя)	51
17. Порядок проведения запроса ofert	57
18. Закупка у единственного поставщика	58
19. Переторжка (регулирование цены)	59
20. Заключение, исполнение, изменения и расторжение договора	59
21. Заключительные положения	61
Приложение № 1 Термины и определения	63

1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования

1.1. Предмет и объект регулирования

1.1.1. Настоящее Положение о закупках (далее - Положение) регламентирует закупочную деятельность ООО «Электросетьсервис» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон 223-ФЗ), Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими локальными нормативными актами.

1.1.2. Положение содержит требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 ст.3 Федерального закона от 18.06.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения в целях соблюдения принципов закупок, предусмотренных п 1.3.2 настоящего Положения.

1.1.3. Настоящее Положение утверждается Решением единственного участника общества без ограничения срока действия.

1.2. Область применения

1.2.1. Область настоящего Положения распространяется на деятельность Общества, направленную на проведение закупочных процедур, выбор Поставщика и заключение с ним договора на поставку товара/выполнение работ и оказание услуг (продукцию).

1.2.2. Положение определяет: условия выбора вида, типа и способа проведения процедур закупок, порядок проведения закупочных процедур, порядок выбора победителя, порядок оформления принимаемых решений с целью эффективной закупочной деятельности Общества.

1.2.3. Настоящее Положение распространяется на закупки любых товаров, работ, услуг для нужд и за счет средств ООО «Электросетьсервис». Положение о закупках также распространяется на закупки планируемая стоимость каждой из которых не превышает 100 000,00 рублей, а в случае, если годовая выручка Общества по данным бухгалтерской отчетности Общества за отчетный финансовый год составляет пять миллиардов рублей – 500 000,00 рублей. Указанный порог устанавливается со дня получения отметки налогового органа о сдаче отчетности или иного документа, подтверждающего факт представления отчетности в налоговый орган.

1.2.4. Закупки, не превышающие указанную в пункте 1.2.3. настоящего Положения о закупке сумму, могут осуществляться как в соответствии с предусмотренными настоящим Положением о закупках процедурами, так и иными способами.

1.2.5. Положение применяется во всех случаях расходования средств Заказчиком за **исключением** случаев:

1) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения

электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе";

11) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 настоящего Федерального закона и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства.

14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

16) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);

17) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.

18) закупок, планируемая стоимость каждой из которых не превышает сумму, указанную в п.п.1.2.3. Положения.

1.2.6. В случаях закупки товаров, работ, услуг, стоимостью, превышающей размер крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок для нужд Заказчика, в целях:

1) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

2) обеспечения целевого и эффективного использования средств;

3) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также - закупки) и стимулирования такого участия;

4) развития добросовестной конкуренции;

5) обеспечения гласности и прозрачности закупок;

6) предотвращение ошибочных или недобросовестных действий в сфере закупок;

7) создание положительного имиджа Общества как добросовестного приобретателя товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав.

1.3.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

1.3.3. Внутренние документы Общества, ранее утвержденные органами управления Общества, регламентировавшие вопросы закупок, с момента утверждения настоящего Положения о закупке утрачивают силу, в части, противоречащей настоящему Положению о закупке.

2. Нормативно - правовое регулирование закупочной деятельности

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

3. Основные положения закупки товаров, работ, услуг.

3.1. Заказчик при осуществлении закупок использует конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляет закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (неконкурентный способ закупки).

Конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством РФ в соответствии с п.2 ч.8 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме.

Конкурентные закупки в иных случаях осуществляются как в электронной, так и иной форме, в том числе: с использованием документов на бумажных носителях; с использованием документов в электронной форме (при проведении закупок в электронной форме).

3.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований ч. 6.1 ст.3 223ФЗ.

3.2.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) путем проведения торгов:

а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс),

б) аукцион (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион),

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок),

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

2) запрос оферт, закрытый запрос оферт;

3) отбор поставщика (исполнителя), закрытый отбор поставщика (исполнителя).

3.3. **Неконкурентной закупкой** является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным с п. 3.2. настоящего Положения.

3.4. Правительство Российской Федерации вправе установить перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется только в электронной форме.

3.5. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

3.5.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с ч. 2 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

3.5.2. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

3.6. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.7. При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.8. Правительство Российской Федерации вправе установить:

3.8.1. приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

В соответствии с п.1 Постановления Правительства №925 от 16.09.2016 установлен приоритет товаров Российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика

(исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

1) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

2) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

3) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

4) Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 настоящего постановления, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

5) Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

3.8.2 особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета; этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3.8.3 особенности осуществления закупок отдельными заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика), а также консультационных услуг.

3.8.4. особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные п. 2 ч.16 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ, в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

3.8.5 В случае невыполнения заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 2 ч. 8 ст.3 Федерального закона 223-ФЗ, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, предусмотренный ч. 21 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ, либо не размещения указанного отчета в единой информационной системе положение о закупке данного заказчика с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона. В данном случае в течение указанного периода заказчики руководствуются положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части:

1) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2) выбора способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с ч.ч. 1 - 3, 5 - 8 ст. 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом для целей настоящей части под совокупным годовым объемом закупок заказчика понимается совокупный объем цен договоров, заключенных заказчиком с 1 февраля до окончания календарного года;

4) применения требований к участникам закупок;

5) оценки заявок, окончательных предложений участников закупок;

6) создания и функционирования комиссии по осуществлению закупок;

7) определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с параграфами 2 - 5 главы 3 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом заказчики:

а) направляют в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ;

б) не проводят согласование применения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление такого согласования;

8) осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом заказчики:

а) не проводят согласование с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случае признания открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса или запроса предложений несостоявшимся;

б) не направляют в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.9. Правительство Российской Федерации утверждает:

1) перечень конкретных заказчиков, которые обязаны осуществить закупку инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовой объем такой закупки либо порядок установления указанного годового объема для каждого конкретного заказчика, а также форму годового отчета о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства, и требования к содержанию этого отчета;

2) порядок осуществления акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", осуществляющим деятельность в качестве института развития в сфере развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - корпорация развития малого и среднего предпринимательства), органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями:

а) мониторинга соответствия утвержденных планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годового отчета о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении определенных Правительством Российской Федерации отдельных заказчиков с использованием единой информационной системы, порядок размещения в единой информационной системе такими заказчиками указанных планов, изменений, годовых отчетов для проведения такого мониторинга, в том числе повторного, а также порядок и сроки приостановки реализации указанных планов по решению антимонопольного органа в случае выдачи отрицательных заключений по результатам такого мониторинга;

б) оценки соответствия проектов планов закупки товаров, работ, услуг, проектов планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении определенных Правительством Российской Федерации конкретных заказчиков с использованием единой информационной системы, порядок размещения в единой информационной системе такими заказчиками указанных проектов для проведения такой оценки соответствия, в том числе повторной, а также порядок и сроки приостановки реализации указанных планов по решению антимонопольного органа в случае выдачи отрицательных заключений по результатам такой оценки соответствия;

3) форму раздела об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, содержащегося в плане закупки товаров, работ, услуг и требования к содержанию этого раздела;

4) форму раздела об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, содержащегося в плане закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации и требования к содержанию этого раздела.

3.10. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в ч. 2 ст. 1 Федерального закона №223 юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры,

градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в п.2 ч. 1 ст 3.2 223-ФЗ, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.11. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат указанным в ч.2 ст.1 Федерального закона №223 юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

4. Информационное обеспечение закупок

4.1. Настоящее **Положение** о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения. Периодичность изменений неограниченна.

4.2. В Единой информационной системе размещаются **планы** закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств сроком на 5-7 лет.

1) Для обеспечения закупочной деятельности формируется и утверждается руководителем Заказчика план закупки товаров, работ, услуг. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2) Для реализации закупочной деятельности создается закупочная комиссия, которая осуществляет свою деятельность на основании Положения о закупочной комиссии. Положение о закупочной комиссии утверждается руководителем Заказчика.

3) Заказчик не позднее 31 декабря, предшествующего планируемому году, формирует годовой план закупки товаров, работ, услуг для собственных нужд на планируемый год с разбивкой по кварталам и указанием сумм, необходимых для финансирования и содержащий раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства.

4) План закупки товаров, работ, услуг заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с [п. 2 ч. 8.2 ст. 3](#) Федерального закона №223, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

Порядок формирования плана закупки, плана закупки инновационной продукции (далее – планы закупок), порядок и сроки размещения в ЕИС таких планов, требования к формам таких планов устанавливаются постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 "Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке" и постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

4) Корректировка планов закупок может осуществляться в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения,

способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) принятия решение Заказчиком, Организатором закупки об отмене закупки;

г) отмены закупки по предписанию контрольного органа или решению суда;

д) в следствии непредвиденных обстоятельств, в результате которых появилась необходимость в закупке либо исправлении сведений о закупке в плане закупки (плане закупки инновационной продукции) (например, если необходимо исправить техническую ошибку, допущенную в плане закупки (плане закупки инновационной продукции));

е) и иных случаях.

5) Размещение плана закупки товаров, работ, услуг информации о внесении в него изменений на официальном сайте осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

б) Размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением о закупке - информация о закупке, положение о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещается информация о закупке, в том числе:

- извещение об осуществлении конкурентной закупки,
- документация о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок),
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке,
- изменения, внесенные в эти извещение и документацию,
- разъяснения этой документации,
- протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки,
- итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом 223-ФЗ.

- в случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

- при неконкурентной закупке, закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг на сумму, указанную в п.1.2.3 настоящего Положения, информацию о такой закупке заказчик вправе разместить в единой информационной системе.

- иная информация, размещение которой предусмотрено Федеральным Законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.4. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в п. 4.3 информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.5. **Извещение** об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

4.5.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой

работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 настоящего Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной торговой площадки (далее - ЭТП) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

9) иные сведения.

4.6. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень

документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета закупки.

При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами. Описание предмета такой закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ;

16) иные сведения.

4.7. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4.8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4.9. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии Федеральным законом 223-ФЗ и Положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

4.10. Размещенные в единой информационной системе и на сайте заказчика в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.11. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст.4 Федерального закона 223-ФЗ.

4.11.1. Заказчик **вправе не размещать** в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4.11.2. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

3) перечень оснований не размещения в единой информационной системе информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

4.12. Размещение заказчиками в единой информационной системе информации о закупке осуществляется без взимания платы.

Порядок размещения в единой информационной системе информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти,

уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

4.12.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра заказчиков, зарегистрированных в единой информационной системе. Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.13. **Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в Единой информационной системе размещает:**

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с ч. 3 ст. 4.1 Федерального закона 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

4.14. Реестр договоров.

4.14.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.14.2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ, заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в реестр договоров.

4.14.3. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

4.14.4. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

4.14.5. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

5. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

5.1. Ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе.

5.2. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

5.3. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения реестра недобросовестных

поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются Правительством Российской Федерации.

6. Порядок осуществления конкурентной закупки

6.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке и на основании требований, предусмотренных ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ и настоящего Положения.

6.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику **запрос о даче разъяснений** положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

6.2.1. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.2.2. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.3. Заказчик вправе **отменить** конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

6.3.1. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.3.2. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.4. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (закупочную комиссию).

6.4.1. Работа закупочной комиссии осуществляется на ее заседаниях в порядке, установленном Заказчиком.

6.4.2. Заседание комиссии по закупке считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов. Решения комиссии по закупке принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение принимает председатель комиссии.

6.5. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные [п. 4.5](#) и [п. 4.6](#) Положения.

6.6. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам.

6.6.1. В целях закупки товаров, работ, услуг заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

6.6.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

1) устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

2) должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации;

3) требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики;

4) устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

6.7. Требования к правоспособности участника закупок.

6.7.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к правоспособности участника закупок:

1) соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышающий 25 % балансовой стоимости активов участника закупки;

5) при проведении закупки заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

б) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.7.2. Дополнительные требования к участникам закупок по правоспособности и квалификации устанавливаются в документации о закупке.

6.7.3. Требования к участникам закупок.

1) Общество ориентируется на работу с правоспособными и квалифицированными контрагентами, имеющими положительную деловую репутацию.

2) Особая важность оценке квалификации контрагентов придается при заключении долгосрочных договоров.

3) При подготовке Обществом документов для проведения закупочных процедур в них могут устанавливаться обоснованные требования к опыту работы, наличию ресурсных (материально-технических, финансовых, кадровых и иных) возможностей, должной организационной структуре или системе взаимодействия с контрагентами. Объявленные требования одинаковым образом применяются ко всем участникам данной закупки. Применение необъявленных требований запрещается.

4) Подрядные работы, услуги и товары, приобретаемые по результатам проведения закупочных процедур, должны выполняться/ оказываться/поставляться контрагентом, имеющим квалифицированный персонал, с использованием современных технологий производства работ и управления проектами, с использованием современных и качественных материалов, методов, подходов, концепций, технологий.

5) Участники закупочных процедур должны доказать Обществу свое соответствие предъявляемым требованиям путем предоставления необходимых документов (в том числе - согласно перечню, определяемому в рамках каждой отдельной закупочной процедуры).

б) Чтобы претендовать на победу, Участник закупки должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица в

установленном порядке, а для видов деятельности, требующих в соответствии с законодательством РФ специальных разрешений (лицензий) — иметь их. При закупках продукции творческого характера допускается участие правоспособных граждан, не зарегистрированных в качестве предпринимателя без образования юридического лица.

7) Члены объединений, являющихся коллективными участниками закупок, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.

6.8. **Заявки** на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением.

6.8.1. **Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

6.9. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении в ЕИС и (или) на ЭТП до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.9.1. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.10. **Протоколы**, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, **заявки на участие** в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, **документация** о конкурентной закупке, **извещение** о проведении запроса котировок, **изменения**, внесенные в документацию о конкурентной закупке, **разъяснения** положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

6.11. **Протокол**, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
 - б) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

6.11.1. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой

такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения.

6.12. **Договор** по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

6.12.1. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

6.13. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов; могут быть одно-или много лотовые.

6.14. **Обеспечение заявок.**

6.14.1. При осуществлении конкурентной закупки Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок требование обеспечения заявок в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. При осуществлении неконкурентной закупки требование обеспечения заявок может быть предусмотрено Заказчиком в документации о закупке независимо от размера начальной (максимальной) цены договора.

При осуществлении конкурентной закупки Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок требование обеспечения заявок в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. При осуществлении неконкурентной закупки требование обеспечения заявок может быть предусмотрено Заказчиком в документации о закупке независимо от размера начальной (максимальной) цены договора.

6.14.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения заявок, размер такого обеспечения не может превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

6.14.3. Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, или предоставления безотзывной банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке осуществляется участником закупки.

6.14.4. В случае осуществления закупки в электронной форме Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме иные способы, требования и (или) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме.

6.14.5. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

6.14.6. Банковская гарантия должна быть безотзывной.

6.14.7. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных и иных актов, подтверждающих факт уклонения или отказа участника закупки от заключения договора.

6.14.8. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки осуществляется на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок. В случае, если участником закупки в составе заявки не представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

6.14.9. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора.

6.14.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание итогового протокола (за исключением победителя закупки и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

2) подписание договора (участнику закупки, с которым заключается договор, и участнику закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

3) отмена закупки;

4) отзыв заявки на участие в закупке до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;

6) отказ от заключения договора с участником закупки.

Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в настоящем пункте Положения о закупке, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

6.15. Обеспечение исполнения договора

6.15.1. Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, проекте контракта может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

6.15.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении). Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

6.15.3. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. При этом по договору должны быть обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя)

по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у поставщика (подрядчика, исполнителя) перед Заказчиком.

6.15.4. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

6.15.5. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований пункта 6.15.4 настоящего раздела Положения о закупке;

6) условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах;

8) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы

по банковской гарантии, а именно:

расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором,

а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая

в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным

в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

6.15.6. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных пунктом 6.15.7 настоящего раздела Положения о закупке.

6.15.7. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

6.15.8. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

6.15.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора,

возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем двадцати рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат банковской гарантии в случае, не надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору, предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

6.16. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки.

7. Конкурентная закупка в электронной форме.

7.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке (ЭТП).

7.2. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

7.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

7.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом 223-ФЗ. В течение одного

часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7.8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.9. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

- 1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;
- 2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с настоящим Федеральным законом и соглашением, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с п. 3 ч. 22 ст. 3.4 Федерального закона №223, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

7.10. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.11. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. При проведении процедур закупок в электронной форме весь документооборот осуществляется в электронной форме с помощью ресурсов ЭТП.

7.14. Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» (далее – Перечень ПП РФ № 616).

7.15 Закупка товаров, работ и услуг, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616, не осуществляется в электронной форме:

если информация о закупке в соответствии с ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ не подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок;

если потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с Положением о закупке, предусмотренным ст. 2 Федерального закона 223-ФЗ.

В случае возникновения потребности в товарах, работах, услугах, которые содержатся в Перечне ПП РФ № 616, заказчик обязан проводить закупку таких товаров, работ, услуг в электронной форме, если стоимость такой закупки превышает 300 (триста) тысяч рублей.

8. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

8.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п.2 ч. 8 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также – конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со ст. 3.2 и ст.3.3 Федерального закона 223-ФЗ.

8.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

8.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

8.3.1 конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

8.3.2 аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

8.3.3 запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

8.3.4 запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

8.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

8.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 8. 4 Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в п.8. 4 Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 п.8. 4 Положения;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 п.8. 4 Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями ч. 3 ст.3.4 ФЗ-223 определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в

протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 п.8.4 Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 или 2 п. 8.4 Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 ч. 8.4 Положения:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 п.8.4 Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи – аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие

соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

8.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

8.8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего пункта Положения – запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении, которого в таком извещении в соответствии с требованиями п. 3 ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

8.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего пункта Положения – запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме

квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

8.10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

8.11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным ФЗ-223.

8.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

8.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).

8.14. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки

информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

8.15. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование.

8.16. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

8.17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

8.18. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

8.19. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении такого конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении такого конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения такого конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения этапа, предусмотренного подпунктом 5 части 4 ст.3.4 ФЗ-223 (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора.

8.20. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с ч. 5 ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

8.21. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в ч.13 ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

8.22. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

8.23. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в п.8.22 Положения и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

8.24. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч. 14 ст.3.2 Федерального закона 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

8.25. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих

положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

8.26. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

8.27. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

9. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом

9.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с п. 2 или 3 ч. 8 ст. 3.1 . Федерального закона №223, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона №223 (далее также - закрытая конкурентная закупка).

9.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном ст. 3.5 Федерального закона 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных п.9 настоящего Положения.

9.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

9.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

10. Способы закупок

Заказчик выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями настоящей главы. При этом он не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

10.1. Под **конкурсом** понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

10.1.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.2. Под **аукционом** понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

10.2.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.3. Под **запросом котировок** понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

10.3.1. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

10.4. Под **запросом предложений** понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.4.1. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

10.5. Под **запросом ofert** понимается конкурентный способ закупки, при которой победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса ofert, и содержит наиболее низкую цену договора.

10.5.1. При проведении запроса ofert извещение о проведении запроса ofert размещается в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе ofert.

10.6 Под **отбором поставщика (исполнителя)** понимается конкурентный способ закупки, при которой победителем отбора поставщика (исполнителя) признается участник, заявка на участие, которого, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке в соответствии с

критериями, определенными в документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.6.1. При проведении отбора поставщика (исполнителя) извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такой закупки.

10.7. При осуществлении закупки путем проведения конкурса или закрытого аукциона могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием или двухэтапного конкурса либо приглашении принять участие в закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом аукционе, в конкурсной документации, документации об аукционе отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена контракта и ее обоснование, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе или аукционе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

10.8. Особенности проведения процедур закупок:

конкурентные процедуры закупок могут проводиться среди неограниченного круга участников (открытые закупки), среди ограниченного круга участников (закупки с ограниченным участием).

10.8.1. К закупкам с ограниченным участием допускаются только участники закупки, прошедшие предварительный квалификационный отбор.

10.8.2. В случае, если заказчиком принято решение об ограничении участия в соответствующей процедуре закупок, информация о таком ограничении должна быть указана в извещении о закупке.

11. Условия выбора способа закупки

11.1. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью **конкурса** осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары (работы, услуги) необходимо сравнить несколько условий исполнения договора и (или) критерием определения победителя являются, помимо цены, иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), способность участника закупки удовлетворить потребности заказчика с учетом опыта, квалификация и прочее; на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на сайте заказчика и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика есть не менее чем 25 дней; конкурс используется без установления ценовых порогов и ограничений

11.2. Заказчик вправе применять процедуру **закрытого конкурса** при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- 2) на проведение закупки (от момента направления приглашений принять участие в конкурсе до подписания договора) у заказчика есть не менее чем 25 дней;
- 3) сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

11.3. Заказчик вправе применять процедуру **многоэтапного конкурса** при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- 2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на сайте заказчика и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика есть не менее чем 30 дней;
- 3) сложность закупаемых товаров, работ или услуг такова, что имеются различные варианты

удовлетворения потребностей заказчика, или заказчик не может сформулировать спецификации товаров, определить характеристики работ, услуг, или у заказчика возникают иные проблемы при закупке товаров, работ услуг, которые невозможно решить без переговоров с участниками закупок.

11.4. Заказчик вправе применять процедуру **открытого аукциона** при одновременном соблюдении следующих условий:

1) если для закупаемых товаров (работ, услуг) существует функционирующий рынок и которые можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев, а также существует, возможность сформулировать подробное и точное описание товаров (работ, услуг).

2) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

3) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на сайте заказчика и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика есть не менее чем 25 дней;

4) аукцион используется без установления ценовых порогов и ограничений.

11.5. Заказчик вправе применять **процедуру закрытого аукциона** при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

2) на проведение закупки (от момента направления приглашений принять участие в аукционе до подписания договора) у заказчика есть не менее чем 25 дней;

3) сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в Единой информационной системе, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

11.6. Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью **запроса предложений** осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары (работы, услуги) необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности и выбор поставщика необходимо осуществить в более короткий срок, чем срок, установленный для проведения конкурса;

на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на ЭТП и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика объективно менее 18 дней;

запрос предложений используется без установления ценовых порогов и ограничений.

11.7. Заказчик вправе применять **процедуру закрытого запроса предложений** при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

2) на проведение закупки (от момента направления приглашений принять участие в запросе предложений до подписания договора) у заказчика объективно менее 18 дней;

3) сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

11.8. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью **запроса котировок** в электронной форме осуществляется в случае, если для закупаемых товаров (работ, услуг) существует функционирующий рынок и которые можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 15 млн. рублей на каждую конкурентную закупку;

проведение других способов торгов нецелесообразно ввиду длительности проведения закупки.

11.9. Заказчик вправе применять процедуру **закрытого запроса котировок** при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 2) проведение других способов торгов нецелесообразно ввиду длительности проведения закупки и (или) начальная (максимальная) цена договора не превышает 15 млн. рублей.
- 3) сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

11.10. Заказчик вправе применять **процедуру запроса ofert** при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- 2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на сайте заказчика и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика объективно менее 15 дней;
- 3) проведение торгов нецелесообразно ввиду длительности проведения закупки и (или) начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 млн. рублей.

11.11. Заказчик вправе применять процедуру **отбора поставщика (исполнителя)** при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- 2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на сайте заказчика и в Единой информационной системе до подписания договора) у заказчика объективно менее 16 дней;
- 3) заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от заключения договора;
- 4) проведение торгов нецелесообразно ввиду длительности проведения закупки и (или) начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;

11.12. **Предварительный квалификационный отбор** проводится в случаях, когда товары (услуги, работы) по причине их высокосложного или специализированного характера способны поставить или выполнить только ограниченное число поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

11.13. **Закупки в электронной форме** проводятся в случаях закупки товаров, работ, услуг, определенных решением Правительства Российской Федерации, в соответствии с **ч. 4 ст. 3** Федерального закона N 223-ФЗ, а также при закупке иных товаров, работ, услуг по усмотрению Заказчика.

11.14 **Закупка у единственного поставщика**

11.14.1. Не является торгами и не является конкурентной закупкой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.14.2. В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного поставщика может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному контрагенту, либо принятия предложения о заключении договора от одного контрагента без рассмотрения конкурирующих предложений.

11.14.3. Закупки у единственного поставщика путем направления предложения о заключении договора конкретному контрагенту могут осуществляться в следующих случаях:

- 1) закупки товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую **300 (триста) тысяч** рублей;
- 2) вследствие чрезвычайного события, документально подтвержденного, возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;
- 3) необходимость проведения дополнительной закупки и смены поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с

имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;

4) конкурентная процедура закупки была признана несостоявшейся и (или) ее проведение не привело к заключению договора;

5) закупки услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

б) выполнения работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

7) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

8) закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

9) закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

10) закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

11) закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

12) закупки товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

13) заключения договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

14) оплаты членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

15) закупки услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

16) возникновение потребности в посещение культурно-массовых мероприятий, в том числе в посещении театра, кинотеатра, концерта, представления, музея, выставки, спортивного мероприятия;

17) закупки услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование заказчику;

18) возникновение потребности в продукции для исполнения обязательств по договору, в

соответствии с которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и приобретение которой путем проведения конкурентных процедур закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;

19) расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

20) заключения гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

21) заключения договора аренды офисных помещений по юридическому адресу, в связи с тем, что необходимость проведения дополнительной закупки и смена арендодателя не целесообразна ввиду необходимости обеспечения смены юридического адреса Общества, регистрации соответствующих изменений в учредительных документах, уведомления контрагентов, расходов, связанных с ремонтом и переездом, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, разумность цены и добросовестность контрагента;

22) заключается договор с оператором электронной площадки;

23) оплата государственных пошлин;

24) заключается договор на предоставление услуг связи (услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной), услуги почтовой, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

25) приобретаются заказчиком в собственность на основании договора купли-продажи или на ином основании, предоставляются заказчику во владение и пользование или в пользование на основании договора аренды или на ином основании земельные участки, здания, сооружения, иное имущество;

26) аренда движимого имущества.

12. Порядок проведения конкурса

12.1. Общий порядок проведения открытого конкурса

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса необходимо:

- разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию, проект договора;
- описание предмета закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;
- в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений конкурсной документации, предоставлять необходимые разъяснения;
- при необходимости вносить изменения в извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию;
- принимать все конкурсные заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в конкурсной документации;
- осуществлять публичное вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
- рассмотреть, оценить и сопоставить конкурсные заявки в целях определения победителя конкурса;
- разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупке;
- заключить договор по результатам закупки.

12.2. Извещение о проведении открытого конкурса

12.2.1. Заказчик не менее чем за 15 дней до дня окончания подачи конкурсных заявок размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса.

12.2.2. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с п. 4.5. настоящего Положения, а также:

- 1) срок отказа от проведения конкурса;
- 2) даты и время начала и окончания приема конкурсных заявок;
- 3) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

12.2.3. В любое время до истечения срока представления конкурсных заявок заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в извещение о проведении открытого конкурса. В течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении открытого конкурса такие изменения размещаются заказчиком в Единой информационной системе направляются по электронной почте претендентам, которым заказчик предоставил конкурсную документацию на бумажном носителе.

В случае внесения изменений в извещение, документацию о проведении конкурса срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее 8 дней.

12.3. Конкурсная документация

12.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса размещает в Единой информационной системе конкурсную документацию:

- 1) сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса;
- 2) в конкурсной документации должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения;
- 3) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

12.3.2. К извещению о проведении открытого конкурса и конкурсной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и конкурсной документации (при проведении конкурса по нескольким лотам к конкурсной документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

12.3.3. По запросу любого претендента, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении открытого конкурса, заказчик предоставляет претенденту, от которого получен запрос, конкурсную документацию на бумажном носителе. При этом, конкурсная документация на бумажном носителе выдается после внесения претендентом платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса.

12.4. Отказ от проведения конкурса

12.4.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения открытого конкурса в сроки, указанные в ч.5 ст.3.2 Федерального закона 223-ФЗ.

12.4.2. В случае принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, заказчик в течение дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения открытого конкурса в Единой информационной системе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения открытого конкурса.

12.4.3. Конкурсные заявки, полученные до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего конкурсную заявку, возвращаются данному участнику.

12.5. Требования к конкурсной заявке

12.5.1. Для участия в конкурсе претендент должен подготовить конкурсную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями конкурсной документации.

12.5.2. Заявка на участие в конкурсе в обязательном порядке должна содержать:

12.5.2.1. для юридического лица:

- а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);
- б) анкету юридического лица по установленной в конкурсной документации форме (оригинал);

- в) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;
 - г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;
 - д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение задатка в качестве обеспечения конкурсной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;
 - е) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема конкурсных заявок;
 - ж) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);
 - з) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;
 - и) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;
 - к) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (при необходимости);
 - л) копии бухгалтерского баланса со всеми приложениями, включая отчет о прибылях и убытках, за последний заверченный отчетный период (при необходимости);
 - м) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки на участие в конкурсе, участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.
- 12.5.2.2. для индивидуального предпринимателя:
- а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);
 - б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
 - в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;
 - г) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема конкурсных заявок;
 - д) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);
 - е) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных

характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

ж) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (при необходимости);

з) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.

12.5.2.3. для физического лица:

а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);

г) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

д) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (при необходимости);

е) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.

12.5.2.4. для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки:

а) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу (оригинал или нотариально заверенная копия), и право конкретного участника закупки участвовать в конкурсе от имени группы лиц, в том числе подавать конкурсную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;

б) документы и сведения в соответствии с пунктом 12.5.2.1, или пунктами 12.5.2.2, 12.5.2.3. настоящего Положения участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать конкурсную заявку.

12.5.3. Иные требования к конкурсной заявке устанавливаются в конкурсной документации в зависимости от предмета закупки.

12.6. Порядок приема конкурсных заявок

12.6.1. Со дня размещения извещения в Единой информационной системе и до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, заказчик осуществляет прием конкурсных заявок.

12.6.2. Для участия в конкурсе претендент должен подать в запечатанном конверте конкурсную заявку по форме и в порядке, установленном конкурсной документацией. Претендент вправе подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

12.6.3. Все конкурсные заявки, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку о получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения

12.6.3.1. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

12.6.4. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных конкурсных заявках.

12.6.5. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную конкурсную заявку в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Изменение и (или) отзыв конкурсных заявок после истечения срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не допускается.

12.6.6. Если заказчик продлевает срок окончания приема конкурсных заявок, то участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- 1) отозвать поданную заявку;
- 2) не отзываться поданную заявку, продлив при этом срок ее действия и срок действия обеспечения заявки на соответствующий период времени и изменив ее (при желании);
- 3) не отзываться поданную заявку и не изменять срок ее действия, при этом конкурсная заявка утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок.

12.6.7. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка или не будет получено ни одной конкурсной заявки, конкурс будет признан несостоявшимся.

12.6.8. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна конкурсная заявка или не подана ни одна конкурсная заявка.

12.6.9. Если по окончании срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка, несмотря на то, что конкурс признается несостоявшимся, комиссия по закупке осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая конкурсная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

12.6.10. Конкурсные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение пяти дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие конкурсные заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

12.7. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

12.7.1. Публично в день, время и в месте, указанных в конкурсной документации, комиссией по закупке вскрываются конверты с конкурсными заявками.

12.7.2. Комиссией по закупке вскрываются конверты с конкурсными заявками, которые поступили заказчику в установленные конкурсной документацией сроки. В случае, если конкурсная заявка подается в форме электронного документа, комиссией по закупке также осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов конкурсным заявкам. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все конкурсные заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

12.7.3. Участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

12.7.4. В ходе вскрытия поступивших на конкурс конвертов ответственный член комиссии по закупке, исходя из представленных в конкурсной заявке документов, оглашает следующую информацию:

- 1) о содержимом конверта (конкурсная заявка, ее изменение, отзыв, иное);
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с конкурсной заявкой которого вскрывается;
- 3) наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

- 4) условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе;
- 5) для конвертов с изменениями и отзывами заявок - существо изменений или факт отзыва заявки;
- 6) любую другую информацию, которую комиссия по закупке сочтет нужной огласить.

12.7.5. Представителям участников закупки может быть предоставлено право для информационного сообщения по сути конкурсной заявки и ответов на вопросы членов комиссии по закупке.

12.7.6. Конкурсные заявки, не вскрытые и не зачитанные в описанном выше порядке, не могут в дальнейшем приниматься в данной закупке к рассмотрению ни при каких условиях.

12.7.7. По результатам процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками комиссия по закупке составляет соответствующий протокол, а также:

- поименный состав присутствующих на процедуре вскрытия членов комиссии по закупке;
- общее количество поступивших конкурсных заявок;
- перечень опоздавших конкурсных заявок.

12.7.8. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка или не подано ни одной конкурсной, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

12.7.9. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупке не позднее двух дней с даты проведения закупки.

12.7.10. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания на сайте заказчика и в Единой информационной системе.

12.8. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

12.8.1. Оценку и сопоставление конкурсных заявок осуществляет комиссия по закупке. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены комиссии по закупке должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

12.8.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке:

- проведение отборочной стадии;
- проведение оценочной стадии.

12.8.3. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

1) затребование от участников закупки разъяснения положений конкурсных заявок и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа конкурсной заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий конкурсной заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения конкурсной заявки;

2) проверка заявок на соблюдение требований конкурсной документации к оформлению заявок; при этом конкурсные заявки рассматриваются как отвечающие требованиям конкурсной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки;

3) проверка участника закупки на соответствие требованиям конкурса;

4) проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям конкурса;

5) отклонение конкурсных заявок, которые, по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям конкурса по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе.

12.8.4. Участнику закупки будет отказано в признании его участником конкурса, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:

1) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;

- 2) несоответствия участника закупки требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;
- 3) несоответствия конкурсной заявки требованиям к конкурсным заявкам, установленным конкурсной документацией;
- 4) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям конкурсной документации;
- 5) непредставления разъяснений конкурсной заявки по запросу комиссии по закупке;
- 6) предоставления в составе конкурсной заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

12.8.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в конкурсной заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

12.8.6. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, не указанным в п. 12.8.5. не допускается.

12.8.7. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, такой участник считается заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

12.8.8. В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, отказано в допуске к участию в конкурсе всем участникам, подавшим заявки, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.

12.9. Оценочная стадия.

В рамках оценочной стадии комиссия по закупке оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя конкурса.

12.9.1. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в конкурсной документации.

12.9.2. При ранжировании заявок комиссия по закупке принимает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.

12.9.3. В составе конкурсной документации должны быть указаны как критерии оценки и сопоставления заявок, так и их веса, а также порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.

12.9.4. Критериями могут быть:

- 1) квалификация и надежность участника закупки и заявленных соисполнителей (субподрядчиков);
- 2) эффективность предложения, представленного участником, с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика (включая предлагаемые договорные условия);
- 3) цена предложения, рассматриваемая либо непосредственно, либо как рассчитываемые суммарные издержки заказчика при принятии данного предложения (например, цена плюс расходы на эксплуатацию, обслуживание и ремонт, требуемые дополнительные затраты и т.д.);
- 4) иные критерии, указанные в документации о закупке.

12.9.5. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).

12.10. Определение победителя конкурса

1) На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок комиссия по закупке каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора, присваивает порядковые номера. Конкурсной

заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, комиссия по закупке присвоит первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и конкурсной заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок присвоен первый номер.

2) В случае, если в нескольких конкурсных заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия.

3) По результатам заседания комиссии по закупке, на котором осуществляется оценка конкурсных заявок и определение победителя конкурса, оформляется протокол о результатах конкурса. В нем указываются сведения в соответствии с п.6.10. настоящего Положения о закупке, а также поименный состав присутствующих на заседании членов комиссии по закупке, наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) Протокол подписывается членами комиссии по закупке, присутствовавшими на заседании, не позднее следующего рабочего дня.

5) Заказчик направляет выигравшему участнику уведомление о признании его победителем конкурса и приглашает его подписать протокол о результатах конкурса в соответствии с требованиями статьи 448 Гражданского кодекса РФ.

6) В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к конкурсной документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в конкурсной заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

7) В случае уклонения участника, конкурсной заявке которого был присвоен второй номер, от заключения договора конкурс признается несостоявшимся. В данном случае заказчик вправе заключить договор с единственным участником.

12.11. Последствия признания конкурса несостоявшимся:

12.11.1. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную конкурсную заявку, или признанным единственным участником конкурса, заказчик заключает договор с единственным источником в соответствии с пунктом 5.16.4. настоящего Положения и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

12.12. Порядок проведения процедуры **конкурса в электронной форме** аналогичен проведению процедуры открытого конкурса. Конкурс в электронной форме проводится в соответствии с п.7 настоящего Положения.

13. Порядок проведения аукциона

13.1. Под аукционом понимается конкурентный способ закупки, при котором:

1) определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона", который устанавливается заказчиком в аукционной документации;

2) победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации об аукционе, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, если при проведении аукциона на право заключить договор цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации об аукционе, предложившее наиболее высокую цену права заключить договор.

13.2. Аукцион проводится в электронной форме с использованием средств ЭТП.

13.3. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть составлены и размещены в соответствии с требованиями подразделов 4.5 и 4.6 настоящего Положения.

13.4. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации, требования к запросу о предоставлении таких разъяснений размещаются в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений.

13.5. Требования к составу, содержанию, форме заявки, подаваемой участником закупки на участие в закупке, указываются в закупочной документации.

13.6. Заказчик по своему усмотрению может предусмотреть в документации и проводить аукцион с одной или двумя частями заявок, подаваемых участником. В случае проведения аукциона с двумя частями заявок, требования к составу и содержанию первой и второй части заявки, подаваемой участником, устанавливаются в документации и (или) регламенте ЭТП.

13.7. Заказчик может отказаться от проведения аукциона в любое время в соответствии со сроками, указанными в извещении и (или) документации, а при отсутствии указания таких сроков – не позднее.

13.8. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в аукционе, аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурсе, если специально не оговорено иное.

13.9. Если заказчик проводит аукцион с двумя частями заявок, то рассмотрение первых и вторых частей заявок осуществляется обособленно, с наличием отдельных протоколов по рассмотрению соответствующих частей заявок.

13.10. Аукционный торг проводится путем понижения (подачи ценовых предложений) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) в порядке, установленном в сведениях о закупке, размещенных на ЭТП, и (или) в извещении, аукционной документации.

13.11. Порядок аукционного торга может быть установлен с учетом одного или нескольких следующих параметров: 1) Шаг аукциона: при указании данного параметра, устанавливается диапазон значений для шага или фиксированный шаг (в процентном соотношении от НМЦ), и ценовые предложения могут подаваться только в пределах указанного диапазона величин или в соответствии с установленным фиксированным шагом аукциона. 2) Автоматическое снижение шага аукциона: при указании данного параметра, если в течение времени ожидания ценового предложения не подавалось, то шаг автоматически снижается на величину указанного параметра. 3) Улучшение своего предложения без текущего минимального: при указании данного параметра, у участника есть возможность подачи ценового предложения, которое улучшает ранее поданное предложение такого участника, без понижения ранее поданного предложения другими участниками.

13.12. Ход аукционного торга, результаты аукционного торга оформляются протоколом проведения аукциона, который формируется на ЭТП автоматически.

13.13. Подписанный протокол проведения аукциона размещается в ЕИС в соответствии с требованиями пункта 6.11. настоящего Положения.

13.14. Победителем аукциона признается участник, предложивший наименьшую цену договора (цену лота) по итогам проведения аукционного торга, и чья заявка соответствует требованиям документации.

13.15. Результаты подведения итогов аукциона оформляются протоколом, в котором указываются участники, подавшие ценовые предложения, в порядке убывания значений ценовых

предложений, поданных соответствующими участниками.

13.16. Подписанный протокол подведения итогов конкурса размещается в ЕИС в соответствии с требованиями пункта 6.11 настоящего Положения.

14. Порядок проведения запроса предложения

14.1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений необходимо:

- 1) разработать и разместить на ЭТП и в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений, проекта договора;
- 2) в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации о проведении открытого запроса предложений, предоставлять необходимые разъяснения;
- 3) при необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, в документацию о проведении запроса предложений;
- 4) рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на участие в запросе предложений;
- 5) разместить в единой информационной системе и ЭТП протокол(ы), составленный(ые) по результатам проведения запроса предложений;
- 6) заключить договор по результатам закупки (при необходимости).

14.2. При проведении запроса предложений заказчик не менее чем за семь рабочих дней до дня окончания приема заявок на участие в запросе предложений размещает извещение и документацию о проведении запроса предложений, проект договора в единой информационной системе и на ЭТП.

В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения, а также:

- даты и время начала и окончания приема заявок на участие в запросе предложений;
- размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета (при необходимости).

14.2.1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений.

1) в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

2) в случае, если изменения в извещение о проведении запроса предложений внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

14.3. Документация о проведении запроса предложений

14.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в единой информационной системе и ЭТП документацию о проведении запроса предложений.

14.3.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

14.3.3. В документации о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения, а также:

- 1) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
- 2) сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);

- 3) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);
- 4) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 5) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (при необходимости);
- 6) срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);
- 7) последствия признания запроса предложений несостоявшимся;
- 8) указание на возможность подачи альтернативных предложений, порядок рассмотрения таких предложений (при необходимости);
- 9) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

14.3.4. К извещению о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации.

14.3.7. Документация, размещенная в единой информационной системе и на ЭТП должна соответствовать документации о проведении запроса предложений, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 4.6. настоящего Положения.

14.3.8. Предоставление документации до размещения в единой информационной системе и ЭТП извещения о проведении запроса предложений не допускается.

14.3.9. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в документацию о проведении запроса предложений.

14.3.9.1. В течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении запроса предложений такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе и ЭТП.

14.3.9.2. В случае, если изменения в документацию о проведении запроса предложений внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию о проведении запроса предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

14.3.10. Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации о проведении запроса предложений в форме электронного документа в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в течение 1 рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснение положений документации размещает разъяснения (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе и ЭТП.

14.4. Требования к заявке на участие в запросе предложений

14.4.1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений.

14.4.2. Требования к составу заявки на участие в запросе предложений могут содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в 12.5.2 настоящего Положения, включая требование о предоставлении любых иных документов или копий документов, перечень которых определен документацией о проведении запроса предложений, подтверждающие соответствие заявки, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

14.4.2.1. При установлении требования о предоставлении в составе заявки на участие в запросе предложений документов (оригиналов, копий), выданных участнику закупки третьими лицами, требования к сроку выдачи таких документов, устанавливаются таким образом, чтобы обеспечить участникам закупки возможность получения таких документов в оговариваемые сроки, а также не допущения дискриминации по отношению к участникам закупки.

14.5. Порядок приема заявок на участие в запросе предложений.

14.5.1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений, оператор ЭТП осуществляет прием заявок на участие в запросе предложений.

14.5.2. Для участия в запросе предложений претендент должен подать заявку на участие в запросе предложений по форме и в порядке, установленным документацией о проведении запроса предложений, подписанную, усиленную квалифицированной электронной подписью на ЭТП, адрес которой указан в извещении и документации о проведении запроса предложений.

14.5.2.1. Претендент вправе подать альтернативные предложения только в случае, прямо предусмотренном документацией о проведении запроса предложений.

14.5.2.2. Порядок рассмотрения альтернативных предложений устанавливается документацией о проведении запроса предложений.

14.5.3. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, предусмотренном документацией о проведении запроса предложений. Изменение и (или) отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, не допускается.

14.5.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений или не будет получено ни одной заявки, запрос предложений будет признан несостоявшимся.

14.5.5. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса предложений, заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, несмотря на то, что запрос предложений признается несостоявшимся, комиссия рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе предложений и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

14.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

14.6.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в следующем порядке:

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

14.6.2. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие в запросе предложений и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на представление отсутствующего обеспечения заявки или изменения ранее представленного обеспечения;

- проверка заявок на соблюдение требований документации о проведении запроса предложений к оформлению заявок;
- при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки;
- проверка участника закупки на соответствие требованиям запроса предложений (в случае, если предварительный квалификационный отбор не проводился);
- проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям запроса предложений;
- отклонение заявок на участие в запросе предложений, которые по мнению членов комиссии

по закупке не соответствуют требованиям документации о проведении запроса предложений, по существу.

14.6.3. Заявка участника закупки будет отклонена в случаях:

- непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией;
- несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса предложений;
- несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, в том числе непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, если данное требование установлено документацией о проведении запроса предложений;
- несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации;
- предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в ее состав.

14.6.4. Отклонение заявки на участие в запросе предложений по иным основаниям, не указанным в пункте 14.6.3. не допускается.

14.6.5. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса предложений, такой участник считается единственным участником запроса предложений. Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

14.6.5.1. В случае если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса предложений, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации, запрос предложений признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.

14.6.6. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя.

Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о проведении запроса предложений.

14.6.7. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).

14.7. Определение победителя запроса предложений.

14.7.1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссия по закупке каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора, присваивает порядковые номера. Победителем признается участник, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора, и заявке на участие, в запросе предложений которого по результатам оценки и сопоставления заявок присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

14.7.2. По результатам заседания комиссии по закупке, на котором осуществляется оценка заявок на участие в запросе предложений и определение победителя, оформляется протокол о результатах. В данном протоколе указываются сведения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Положения о закупке.

14.7.3. Протокол закупки размещается заказчиком не позднее, чем через 3 дня с даты подписания в единой информационной системе.

14.7.4. В случае уклонения победителя от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о проведении запроса

предложений, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

14.7.5. В случае уклонения от заключения договора участника, заявке которого был присвоен второй номер, запрос предложений признается несостоявшимся.

14.7.6. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса предложений и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение о признании запроса предложений несостоявшимся в единой информационной системе.

14.8. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, заказчик заключает договор с единственным источником в соответствии с пунктом 11.14.(4) настоящего Положения.

14.9. Закрытый запрос предложений проводится в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

15. Порядок проведения запроса котировок.

15.1. Под запросом котировок понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация окупаемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и ЭТП извещения о проведении запроса котировок. Победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта.

15.4. При проведении запроса котировок заказчик не менее чем за пять рабочих дня до дня окончания приема заявок на участие размещает извещение о проведении запроса котировок, проект договора в единой информационной системе и на ЭТП.

15.4. В случае, если изменения в извещение или в документацию о проведении запроса котировок внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи котировочных заявок, срок подачи котировочных заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и ЭТП внесенных в извещение или документацию о закупке изменений до даты окончания подачи котировочных заявок такой срок составлял не менее чем три рабочих дня.

15.5. Порядок проведения запроса котировок аналогичен порядку проведения запроса предложений (п.14 настоящего Положения) и проводится в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

15.6. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и перечень необходимых документов в составе заявки, устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

16. Порядок проведения отбора поставщика (исполнителя).

16.1. Отбор поставщика (исполнителя) – это конкурентный способ закупки, не являющийся торгами, осуществляемый Заказчиком исключительно в открытой «бумажной» форме, при котором:

информация о закупке сообщается Заказчиком путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентного отбора, документации о закупке, проекта договора, доступных неограниченному кругу лиц;

описание предмета закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

победителем отбора поставщика (исполнителя) признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие (лучшее) условия (условие) исполнения договора.

16.1.2. Заказчик вправе провести отбор поставщика при осуществлении закупок любых товаров, работ, услуг, начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей, за исключением следующих случаев:

1) закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации на основании пункта 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Правительством Российской Федерации на основании части 4 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения отбора поставщика (исполнителя) (далее-отбора) необходимо:

1) разработать и разместить на сайте заказчика и в единой информационной системе извещение о проведении отбора, документацию о проведении отбора, проекта договора;

2) в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации о проведении отбора, предоставлять необходимые разъяснения;

3) при необходимости вносить изменения в извещение и в документацию о проведении отбора;

4) принимать все заявки на участие в отборе, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о проведении отбора;

5) рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на участие в отборе;

6) разместить в единой информационной системе протокол, составленный по результатам проведения отбора;

7) заключить договор по результатам закупки (при необходимости).

16.1.3 При проведении отбора заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок на участие размещает извещение и документацию о проведении отбора, проект договора в единой информационной системе.

В извещении о проведении отбора должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения, а также:

- даты и время начала и окончания приема заявок на участие в отборе;

- размер обеспечения заявки на участие в отборе, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета (при необходимости).

16.2. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в отборе заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении отбора;

1) в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении отбора такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе;

2) в случае, если изменения в извещение о проведении отбора внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие, срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

16.3. Документация о проведении отбора.

16.3.1. Заказчик, одновременно с размещением извещения о проведении отбора, размещает в единой информационной системе документацию о проведении отбора.

16.3.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении отбора, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении отбора.

16.3.3. В документации о проведении отбора должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения, а также:

1) сведения о том, что процедура отбора поставщика (исполнителя) не является конкурсом, аукционом, торгами на право заключить договор, не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение отбора не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником;

2) сведения о том, что заказчик может отказаться от проведения отбора в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в отборе, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в отборе;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

4) сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);

5) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в такие заявки;

7) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (при необходимости);

8) срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);

9) последствия признания отбора несостоявшимся;

10) указание на возможность подачи альтернативных предложений, порядок рассмотрения таких предложений (при необходимости);

11) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

16.3.6. К извещению и документации о проведении отбора должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации.

16.3.7. Документация, размещенная в единой информационной системе должна соответствовать документации о проведении отбора, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 4.6. настоящего Положения.

16.3.8. Предоставление документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении отбора не допускается.

16.3.9. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в отборе заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в документацию о проведении отбора.

16.3.9.1. В течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении отбора такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

16.3.9.2. В случае, если изменения в документацию о проведении отбора внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в отборе, срок подачи заявок на участие должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в отборе, такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

16.3.10. Любой участник отбора вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом 223 ФЗ и Положением о закупках ООО «Электросетьсервис», запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении отбора и (или) документации о проведении отбора поставщика (исполнителя).

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о тендерной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если

указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о проведении отбора не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

16.4. Требования к заявке на участие в отборе.

16.4.1. Для участия в отборе претендент должен подготовить заявку на участие, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении отбора.

16.4.2. Заявка на участие в тендерной закупке может содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в 12.5.2 настоящего Положения, включая требование о предоставлении любых иных документов или копий документов, перечень которых определен документацией о проведении отбора, подтверждающие соответствие заявки, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о проведении отбора.

16.4.2.1. При установлении требования о предоставлении в составе заявки на участие в отборе документов (оригиналов, копий), выданных участнику закупки третьими лицами, требования к сроку выдачи таких документов, устанавливаются таким образом, чтобы обеспечить участникам закупки возможность получения таких документов в оговариваемые сроки, а также не допущения дискриминации по отношению к участникам закупки.

16.5. Обеспечение заявок при проведении отбора.

16.5.1. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о проведении отбора требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

16.5.2. Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки.

16.5.3. В извещении и документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в тендерной закупке может предоставляться участником тендерной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

16.5.4. Выбор способа обеспечения заявки на участие в отборе из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

16.5.5. Возврат участнику отбора обеспечения заявки на участие в закупке производится по письменному требованию участника в срок не более 10 дней.

16.5.6. Возврат участнику отбора обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

16.6. Порядок приема заявок на участие в отборе.

16.6.1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в отборе, установленного в извещении о проведении закупки, заказчик осуществляет прием заявок на участие в отборе.

16.6.2. Для участия в отборе претендент должен подать в запечатанном конверте заявку на участие по форме и в порядке, установленным документацией о проведении отбора.

16.6.2.1. Претендент вправе подать альтернативные предложения только в случае, прямо предусмотренном документацией о проведении отбора.

16.6.2.2. Порядок рассмотрения альтернативных предложений устанавливается

документацией о проведении отбора.

16.6.3. Все заявки на участие в отборе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие, регистрируются заказчиком в Журнале регистрации заявок. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в отборе, с указанием даты и времени его получения.

16.6.3.1. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

16.6.3.2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.

16.6.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в отборе в порядке, предусмотренном документацией о проведении отбора. Изменение и (или) отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие, установленного документацией о проведении закупки, не допускается.

16.6.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе, установленного документацией о проведении закупки, будет получена только одна заявка на участие или не будет получено ни одной заявки, отбор будет признан несостоявшимся.

16.6.6. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении закупки, заказчиком будет получена только одна заявка на участие, несмотря на то, что отбор признается несостоявшимся, комиссия по закупке осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка на участие в отборе и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении отбора, заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении закупки, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

16.6.7. Заявки на участие в отборе, полученные заказчиком после окончания срока подачи заявок на участие, установленного документацией о проведении закупки, не рассматриваются.

16.7. Оценка и сопоставление заявок на участие в отборе.

16.7.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в отборе осуществляется в следующем порядке:

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

16.7.2. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

- затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на представление отсутствующего обеспечения заявки или изменения ранее представленного обеспечения;

- проверка заявок на соблюдение требований документации о проведении отбора к оформлению заявок;

- при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки;

- проверка участника закупки на соответствие требованиям закупки (в случае, если предварительный квалификационный отбор не проводился);

- проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям закупки;

- отклонение заявок на участие в отборе, которые по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям документации о проведении.

16.7.3. Заявка участника закупки будет отклонена в случаях:

- непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование

о наличии которых установлено документацией;

- несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о проведении отбора;
- несоответствия заявки на участие в отборе требованиям, установленным документацией о проведении закупки, в том числе непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, если данное требование установлено документацией;
- несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации;
- предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в ее состав.

16.7.4. Отклонение заявки на участие в отборе по иным основаниям, не указанным в пункте 16.7.3. не допускается.

16.7.5. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении закупки, такой участник считается единственным участником отбора. Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении отбора, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.

16.7.5.1. В случае если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении отбора, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации, отбор признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.

16.7.6. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки на участие в отборе, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя.

Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о проведении отбора.

16.7.7. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).

16.8. Определение победителя отбора.

16.8.1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в отборе комиссия по закупке каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора, присваивает порядковые номера. Победителем признается участник, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора, и заявке на участие, которого по результатам оценки и сопоставления заявок присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

16.8.2. По результатам заседания комиссии по закупке, на котором осуществляется оценка заявок на участие в закупке и определение победителя, оформляется протокол о результатах. В данном протоколе указываются сведения в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Положения о закупке, а также поименный состав присутствующих на заседании членов закупочной комиссии, наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор.

16.8.3. Протокол закупки размещается заказчиком не позднее, чем через 3 дня с даты подписания в единой информационной системе.

16.8.4. В случае уклонения победителя от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о проведении отбора, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

16.8.5. В случае уклонения от заключения договора участника, заявке которого был присвоен второй номер, отбор признается несостоявшимся.

16.8.6. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре тендерной закупки.

16.8.7. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем отбора и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение о признании отбора несостоявшимся в единой информационной системе.

16.9. Отбор поставщика (исполнителя) признается несостоявшимся в случае:

- 1) если по отбору поставщика (исполнителя) не подана ни одна заявка на участие;
- 2) подана только одна заявка на участие в отборе поставщика (исполнителя);
- 3) по результатам рассмотрения и оценки соответствующей требованиям документации о отборе поставщика (исполнителя) была допущена к участию только одна заявка;
- 4) все заявки были не допущены к участию в отборе поставщика (исполнителя).

При наличии единственного участника закупки, его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки такого участника закупки требованиям закупочной документации, с таким участником заключается договор в соответствии с пунктом пунктом 11.14. (4) настоящего Положения.

16.10 Процедура проведения закрытого отбора поставщика (исполнителя) проводится в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

17. Порядок проведения запроса ofert

17.1. Под запросом ofert понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), не являющийся торгами, при котором информация о закупаемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса ofert и победителем запроса ofert признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

Процедура запроса ofert может проводиться, если начальная максимальная цена договора не превышает 10 млн. рублей.

Запрос ofert осуществляется Заказчиком исключительно в открытой «бумажной» форме.

17.2. Проведение торгов не целесообразно ввиду принятия на себя обязательств по обязательному заключению договора.

17.3. При проведении запроса ofert заказчик не менее чем за четыре рабочих дня до дня окончания приема заявок на участие в запросе ofert размещает извещение и документацию о проведении запроса ofert, проект договора в единой информационной системе.

17.4. В случае, если изменения в извещение или в документацию о проведении запроса ofert внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок, срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение или документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем два рабочих дня.

17.5. Порядок проведения запроса ofert аналогичен порядку проведения отбора поставщика (исполнителя) (п.16 настоящего Положения).

17.6. Заявки на участие в запросе ofert подаются в бумажной форме, в конвертах, не позволяющих просматривать содержимое, по адресу, указанному в извещении и документации о закупке.

17.7. Победителем в проведении запроса ofert признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе ofert, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

17.8. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе ofert оформляются протоколом в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Положения. Указанный протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии и размещается Заказчиком в Единой информационной системе **не позднее чем через три дня со дня** подписания такого протокола.

17.9. Запрос ofert признается несостоявшимся в случае:

- 1) если по запросу ofert не подана ни одна заявка на участие в запросе ofert;
- 2) подана только одна заявка на участие в запросе ofert;
- 3) по результатам рассмотрения и оценки соответствующей требованиям документации о запросе ofert была допущена к участию только одна заявка;
- 4) все заявки были не допущены к участию в запросе ofert.

При наличии единственного участника закупки, его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки такого участника закупки требованиям закупочной документации, с таким участником заключается договор в соответствии с [пунктом 11.14. \(4\)](#) настоящего Положения.

17.10. Процедура проведения закрытого запроса ofert проводится в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения.

18. Закупки у единственного поставщика

18.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – неконкурентный способ закупки, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (подрядчика, исполнителя).

18.2. Закупка продукции у единственного поставщика может осуществляться в случаях, предусмотренных [подразделом 11.14](#) настоящего Положения.

18.3 При осуществлении закупки у единственного поставщика, (подрядчика, исполнителя) цена договора устанавливается по соглашению сторон с учетом действующих цен и тарифов, подлежащих государственному регулированию, сметной или договорной стоимости товаров, работ, услуг контрагента заказчика. Заказчик осуществляет проверку расчета тарифной, сметной или договорной стоимости товаров, работ, услуг на предмет соответствия рыночным ценам.

18.4 При проведении закупки у единственного поставщика, (подрядчика, исполнителя) информация размещается в единой информационной системе не позднее, чем за 1 (один) день до даты заключения договора.

18.5. В информацию о закупке у единственного поставщика входит Извещение и проект договора.

18.6 Заказчик вправе в любое время до подписания договора вправе отказаться от закупки. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

18.7 Для поиска претендента для заключения договора с единственным поставщиком могут быть использованы ресурсы электронных магазинов в сети интернет.

18.9 Закупка состоит из следующих этапов:

- 1) Внесение информации о закупке у единственного поставщика в План закупок.
- 2) Размещение в единой информационной системе извещения, протокола и проекта договора.
- 3) Заключение договора с претендентом на основании проекта договора, приложенного к извещению о закупке.
- 4) Внесение сведений о заключенном договоре в реестр договоров течение трех рабочих дней со дня заключения договора.

19. Переторжка (регулирование цены)

19.1. При проведении процедуры закупки документация о закупке может предусматривать право Заказчика предоставить участникам закупки возможность добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке либо в предложении) цены договора (далее — процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

19.2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации о закупке. Если переторжка предусмотрена, она должна проводиться только после процедуры оценки и сопоставления заявок, а в аукционе — после процедуры проведения аукциона. К процедуре переторжки могут быть приглашены только Участники, чьи заявки не были отклонены, при этом Заказчик вправе установить критерии определения круга Участников для проведения процедуры переторжки

19.3. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную (смешанную) форму проведения. Порядок проведения переторжки указывается в документации о закупке.

19.4 Участник закупки, приглашенный на переторжку вправе не участвовать в ней по любому из представленных Предложений (основной или альтернативной), тогда его Предложение, по которому он не участвовал в переторжке, остается действующим с ранее объявленной ценой.

19.5 Участники закупочной процедуры, участвовавшие в переторжке и снизившие свою цену, обязаны дополнительно представить по запросу Заказчика откорректированные с учетом новой цены, полученной после переторжки, документы, определяющие их коммерческое предложение. Изменение цены в сторону снижения не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки либо предложения, кроме ценовых.

19.6 Предложения Участника запроса предложений по повышению цены не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в переторжке.

19.7 После проведения переторжки закупочная комиссия производит необходимые подсчеты в соответствии с ранее объявленными критериями и учитывает цены, полученные в ходе переторжки, при оценке заявок и построении итоговой ранжировки предложений.

19.8 Заявки Участников, приглашенных на переторжку, но в ней не участвовавших, учитываются при построении итоговой ранжировки предложений по первоначальной цене.

19.9 После завершения процедуры переторжки повторно проводится оценка Заявок с учетом новых цен, полученных в ходе данной процедуры или сопоставление цен, предложенных в результате проведения переторжки

19.10 По результатам проведения переторжки оформляется протокол подведения итогов закупочной процедуры, который ведётся закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день подведения итогов. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

20. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора

20.1. Заключение договора

20.1.1 По результатам конкурентной закупки товаров, работ, услуг между заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке

20.1.2. В случае признания процедуры конкурентной закупки несостоявшейся заказчик заключит договор с участником закупки.

20.1.3. Договор между заказчиком и участником, признанным победителем конкурентной закупки, заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, либо иного протокола, в котором был определен победитель конкурентной закупки.

20.1.4. Обязанность заключения договора с победителем закупки возлагается на заказчика только в случае проведения торгов. В остальных случаях заказчик имеет право отказаться от заключения договора с победителем закупки без каких-либо последствий для себя.

20.1.5. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной процедуры закупки.

20.1.6. Участник, на которого возлагается обязанность заключения договора, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) предоставление участником письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредоставление участником в указанные в документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в документации размере, порядке и сроках, при наличии в документации таких требований;

20.1.7. Уклонение участника, обязанного заключить договор, от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

20.1.8. Если участник конкурентной процедуры закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, заказчик имеет право заключить договор с участником, занявшим второе место по итогам оценки заявок или по итогам проведения торгов. При этом срок подписания договора с таким участником аналогичен сроку, указанному в п. 19.1.3. настоящего Положения.

20.1.9. Отказ занявшего второе место участника заключить договор является правом такого участника и не влечет за собой возникновения ответственности.

20.1.10. Если не являющийся победителем закупки участник, с которым заказчиком принято решение заключить договор, отказался от заключения договора, заказчик имеет право заключить договор с лицом, чья заявка по итогам оценки или по итогам проведения торгов получила следующий порядковый номер, вплоть до участника, получившего последний порядковый номер.

20.1.11. Если среди участников, подавших заявки на участие в закупке, имеются юридические, физические лица с различными между собой системами налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом РФ, оценка ценовых предложений таких участников осуществляется без учета НДС. Данный порядок применяется только на этапе оценки ценовых предложений участников в целях недопущения, ограничения конкуренции, недопущения предоставления участникам, применяющим упрощенную систему налогообложения, преимущественных условий участия в закупке.

20.1.12. Участник, применяющий упрощенную систему налогообложения, обязан подтвердить применение упрощенной системы налогообложения, приложив в составе заявки соответствующий документ.

20.2. Исполнение, изменение и расторжение договора

20.2.1. При заключении и исполнении договора изменение обязательств сторон, существенных условий договора, в том числе цены договора и (или) цены единицы товара (работы, услуги), количества товара, объема работ (услуг), сроков исполнения договора, условий (графика) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, условий оплаты допускаются в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, настоящего Положения.

20.2.2. Изменение условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения в следующих случаях:

- 1) если такие изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

- 2) увеличение по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг с соответствующим изменением сроков исполнения договора, цены договора в пределах 10% (десяти процентов) от первоначальных условий договора;
- 3) если изменения касаются несущественных условий договора (изменение банковских реквизитов, контактных данных и т.п.)
- 4) если необходимость изменения договора обусловлена изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления
- 5) при изменении в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора;
- 6) если исполнителем предложена поставка товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами). В этом случае исполнитель обязан обосновать стоимость улучшенного товара, если эта стоимость выше первоначальной цены договора и (или) цены единицы товара.

20.2.4. При исполнении договоров не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, если новый поставщик является правопреемником исполнителя вследствие реорганизации юридического лица

20.2.5. Для соответствия результатов исполнения обязательств исполнителя заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, в том числе с привлечением экспертов, экспертных организаций.

20.2.6. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и договором.

20.2.7. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

20.2.8. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с данными, указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, информация об изменении договора с указанием измененных условий договора формируется в единой информационной системе представителем заказчика. Вместе с информацией об изменении договора представитель заказчика может разместить электронную версию дополнительного соглашения о внесении изменений в договор и (или) его графическое изображение, другие документы в электронном виде, предусмотренные п.39, 40 ПП РФ №908, а также размещает электронный вид документа, предусмотренного п.5 ПП РФ №908.

21. Заключительные положения

21.1. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном ст. 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона №223 и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе настоящего Положении о закупке;

2.1) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Федеральным законом №223;

3) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом №223 размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", предусмотренных ч. 8.1 ст.3, ч.5 ст. 8 Федерального закона №223, включая нарушение порядка применения указанных положений;

б) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

21.2 В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания, установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

21.3 В антимонопольном органе в порядке, установленном ст. 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в случаях, определенных п.п. 1, 4 - 6 ч. 10 ст.3 223-ФЗ, а также с учетом особенностей, установленных ст. 3 223-ФЗ, могут быть обжалованы:

1) корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых эта корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона №223, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона №223, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

21.4 Рассмотрение жалобы антимонопольным органом должно ограничиваться только доводами, составляющими предмет обжалования.

Термины и определения

альтернативное предложение - предложение участника процедуры, подаваемое дополнительно к основному, и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном предложении организационно-технических решений, коммерческих решений, характеристик поставляемой продукции или условий договора;

аукцион - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

аукционная документация - комплект документов, содержащих информацию по техническим, организационным и коммерческим вопросам проведения торгов в форме аукциона;

документация о закупке - комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником закупки, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора;

единственный источник (поставщик (исполнитель, подрядчик)) - лицо, которому заказчик предлагает заключить договор без проведения конкурентных способов закупки;

единая информационная система (ЕИС)-официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обеспечения свободного и безвозмездного доступа к полной достоверной информации о контрактной системе в сфере закупок и закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также для формирования, обработки и хранения такой информации;

заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка - ООО «Электросетьсервис»

закупка - приобретение товаров, работ, услуг;

закупка у единственного поставщика - процедура закупки, в результате которой заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком без проведения конкурентных процедур выбора;

запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора;

запрос ofert - конкурентный способ закупки без проведения торгов, победителем которой признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора;

запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

закупочная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурентных закупок, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур. Решение о создании закупочной комиссии, определение порядка ее работы, персонального состава и назначение председателя комиссии оформляется приказом руководителя общества;

конкурентный способ закупки - процедура закупки, в ходе которых выбор лучшего поставщика осуществляется на основе сравнения предложений (состязательности) нескольких независимых участников процедуры закупки,

конкурс - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник

конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

конкурсная документация - комплект документов, содержащих информацию по техническим, организационным и коммерческим вопросам проведения торгов в форме конкурса;

котировочная заявка - документальное подтверждение согласия участника участвовать в запросе котировок на объявленных заказчиком условиях;

лот - часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения процедуры допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора;

начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации о закупке;

неконкурентный способ закупки - процедура закупки, не предусматривающая состязательности предложений независимых участников;

оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых процедур закупки в электронной форме;

отбор поставщика (исполнителя) - конкурентный способ закупки без проведения торгов, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер;

открытые процедуры закупки - процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченный круг лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;

переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение первоначальных предложений участников закупки с целью повысить их предпочтительность для Заказчика;

победитель - участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации процедуры закупки;

поставщик - любое юридическое или физическое лицо, а группа этих лиц, способное на законных основаниях поставить требуемую продукцию;

предварительный квалификационный отбор - оценка соответствия участников предъявляемым требованиям, приводящаяся в виде отдельной процедуры до подачи заявок с технико-коммерческими предложениями.

предмет закупки - конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику на условиях, определенных в документации о закупке;

преференции - преимущества, льготы, предоставляемые отдельным государствам, предприятиям, организациям для поддержки определенных видов деятельности;

продукция - товары, работы, услуги;

процедура - установленный способ осуществления деятельности или процесса; последовательность действий;

процедуры с ограниченным участием - процедуры закупки, в которых может принять участие ограниченный круг лиц, определенный по результатам предварительного квалификационного отбора;

работы - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы, такие, как бурение, геодезические работы;

способ закупки - разновидность процедур закупки, предусмотренная Положением о закупке, определяющая действия, предписанные к безусловному выполнению при осуществлении закупки;

товары - любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия;

услуги - любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду;

участник (участник процедуры закупки, участник аукциона, участник конкурса) - лицо, подающее заявку на участие в процедуре;

чрезвычайное событие - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов заказчика;

эксперт - беспристрастное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения оценки заявок по каким-либо отдельным критериям;

ЭТП (электронная торговая площадка) - сайт в сети Интернет, на котором проводятся процедуры закупки в электронной форме;

электронная цифровая подпись - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе;

электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме;

этап - ограниченная каким-либо событием (истечением заранее определенного срока, завершением заранее отведенного числа попыток, подачей какого-либо документа и т.д.) процедура конкурса или иного способа закупки, по результатам которой принимается какое-либо решение в отношении всех ее участников (допустить на следующий этап, выбрать наилучшего и т.п.).